

CIRCULAR N° 13

SANTIAGO, 25 de Julio de 2010.

**PROCESO DE PAGO AÑO 2010 DE LA
BONIFICACIÓN ESTATAL AL AHORRO
PREVISIONAL VOLUNTARIO, LEY
N°20.255, DE 2008, CORRESPONDIENTE AL
AÑO CALENDARIO 2009.-**

1.- MATERIA

Proceso de Pago de la Bonificación de cargo fiscal por los aportes efectuados durante el año calendario 2009, de acuerdo a lo dispuesto por el artículo 20 letra L y O del Decreto Ley N° 3.500, de 1980, a los trabajadores que hubieren acogido todo o una parte del Ahorro Previsional de su cargo al régimen tributario establecido en la letra a) del inciso primero del artículo 20 L del decreto ley citado, y que destinen todo o parte del saldo de cotizaciones voluntarias o depósitos de ahorro previsional voluntario o de ahorro previsional voluntario colectivo, a adelantar o incrementar su pensión.

2.- ANTECEDENTES LEGALES

- N°13 del artículo 91 de la Ley 20.255 de 2008.
- Artículo 20 letra L y O del Decreto Ley N°3.500, de 1980.
- Artículo 42 bis de la Ley de Impuesto a la Renta.
- Las Superintendencias de Pensiones, de Valores y Seguros, de Bancos e Instituciones Financieras y el Servicio de Tesorerías, dictaron en forma conjunta una norma de carácter general en la cual se establecen los procedimientos que se aplicarán para el otorgamiento de la mencionada bonificación, la oportunidad de su solicitud, su tramitación y pago y toda otra disposición que sea necesaria para la adecuada aplicación de la referida bonificación, correspondiente, según institución, a la Circular N° 596 de la Superintendencia de Pensiones, Circular N° 3.469, de la Superintendencia de Bancos e Instituciones Financieras, Norma de Carácter General N°244, de la Superintendencia de Valores y Seguros y Circular Externa N° 3, del Servicio de Tesorerías.
- Resolución N° 116, de 2008, del Servicio de Impuestos Internos, emitida en forma conjunta con la Superintendencia de Pensiones, de Valores y Seguros y de Bancos e Instituciones Financieras.
- Circular N°16, de 2009, del Servicio de Tesorería sobre esta bonificación estatal.

3.- BENEFICIO

El monto de la mencionada bonificación será equivalente al 15% del Ahorro Previsional por concepto de cotizaciones voluntarias, depósitos de ahorro previsional voluntario o ahorro previsional voluntario colectivo de cargo del trabajador efectuado conforme a lo establecido en la letra a) del inciso primero del artículo 20 L del Decreto Ley N°3.500. de 1980, que aquél destine a adelantar o incrementar su pensión, y que durante el

año calendario 2009 no supere en su conjunto la suma equivalente a diez veces el total de cotizaciones obligatorias efectuadas por el trabajador, conforme a lo dispuesto por el inciso primero del citado Decreto Ley.

4.- DESTINATARIOS

Los trabajadores, dependientes e independientes, que se acojan al régimen tributario establecido en la letra a) del inciso primero del artículo 20 L del D.L. N° 3.500, de 1980 y que destinen sus ahorros previsionales voluntarios a adelantar e incrementar sus pensión, en adelante trabajadores afiliados.

5.- ORGANISMOS INVOLUCRADOS

- a) Administradoras de Fondo de Pensiones e Instituciones Autorizadas, entendiéndose por estas última, aquellas Entidades distintas de las Administradoras de Fondos de Pensiones, a que se refiere el inciso primero del artículo 20 del D.L. N° 3.500, de 1980, esto es, bancos e instituciones financieras, administradoras de fondos mutuos, compañías de seguros de vida, administradoras de fondos de inversión, administradoras de fondos para la vivienda y otras autorizadas que cuenten con planes de ahorro previsional de aquellos a los que se refiere el párrafo anterior, autorizados por las Superintendencias de Bancos e Instituciones Financieras o de Valores y Seguros, según corresponda.
- b) Servicio de Impuestos Internos
- c) Servicio de Tesorerías.
- d) BancoEstado.

6.- PLAZO Y PROCESO DE PAGO

Las Administradoras de Fondo de pensiones (AFP) e Instituciones Autorizadas informaron al Servicio de Impuestos Internos, mediante transmisión electrónica a más tardar el 15 de marzo de este año, a través de la Declaración Jurada Anual N°1871, denominada “Información para la bonificación establecida en el artículo 20 O del Decreto Ley N° 3.500”, las **operaciones efectuadas desde el 1° de enero de 2009 y el 31 de diciembre de 2009**.

Efectuada la determinación del monto de la bonificación, el Servicio de Impuestos Internos informó el **02 de julio de 2010** a la Tesorería General de la República la nómina total de los trabajadores afiliados que hubieren efectuado Ahorro Previsional acogidos al régimen tributario del inciso segundo del artículo 42 bis de la Ley de Impuesto a la Renta, el monto de dicho Ahorro Previsional realizado durante el año 2009 y 2008 y el monto de bonificación equivalente al 15% del ahorro, que corresponda a cada trabajador, y los datos de individualización de las Administradoras de Fondos de Pensiones o Institución Autorizada, que informó el ahorro.

A partir de la recepción de esta información, el Servicio de Tesorerías cuenta con **15 días hábiles** para su pago a las Administradoras de Fondos de Pensiones o Institución Autorizada.

Por lo anterior, el **15 de julio de 2010**, el Servicio de Tesorerías procedió a efectuar el depósito del monto total de la bonificación reajustada en la cuenta bancaria de cada Administradora de Fondos de Pensiones o Institución Autorizada para que dichas instituciones procedan al abono de dicho monto en la cuenta individual especial creada y exclusiva que para tal efecto haya abierto dicha institución a nombre del trabajador.

La reajustabilidad del valor por bonificación a pagar por trabajador para este año 2009, se determinó entre el IPC de noviembre de 2009, año en que se efectuó el ahorro, y el IPC de junio de 2010, mes anterior al que se efectuó el pago de la bonificación, **determinándose 1,4% como reajuste**.

Para el año 2010, el depósito de dichos fondos en las cuentas corrientes de las instituciones previsionales se efectuó el 15 de julio del presente año.

7.- SISTEMA DE CONSULTA POR LAS BONIFICACIONES PAGADAS

A objeto que los trabajadores puedan informarse sobre el pago de esta bonificación, el Servicio de Tesorerías tiene a su disposición, en el menú principal de su sitio Web, opción “Devoluciones y Beneficios”, link “Consulta Pago Bonificación APV D.L. N° 3.500”, una **opción de consulta denominada “Consulta Estado por Afiliado”**, cuyo **Manual de Usuario** se adjunta a esta Circular.

Para poder operar el trabajador esta opción en el sitio Web del Servicio, se requiere poseer una clave secreta entregada por la Tesorería, la cual se deberá solicitar en cualquier Tesorería Regional o Provincial más cercana a su domicilio.

9.- CONSULTAS, RECLAMOS O SUGERENCIAS

Los canales a través de los cuales se podrá efectuar las consultas, reclamos o sugerencias, relativas al pago de esta bonificación, serán en la Tesorería Regional o Provincial correspondiente a su domicilio o en el teléfono de la Mesa de Ayuda (02) 7689800.

No obstante, respecto de los montos informados al Servicio de Tesorerías por afiliado, las consultas y reclamos se deberán efectuar directamente en la institución previsional que corresponda.

Saluda atentamente a Uds.,

**PAMELA CUZMAR POBLETE
TESORERA GENERAL DE LA REPUBLICA**

*MANUAL USUARIO -
INTERNET
APLICACIÓN
BONIFICACIÓN
APV D.L. 3.500*

INTRODUCCIÓN

Aquellos trabajadores afiliados a una institución previsional, que efectúen aportes por ahorro previsional voluntario acogido al régimen tributario del inciso segundo del artículo 42 bis de la Ley de Impuesto a la Renta, es decir, no acogerse a la exención de impuesto al momento de realizar el aporte o al retirar los recursos de ahorro voluntario, recibirán anualmente una bonificación de cargo fiscal del 15% por lo ahorrado en el año calendario anterior.

Para cada año calendario o año de ahorro, esta bonificación no podrá exceder del equivalente a 6 Unidades Tributarias Mensuales según el valor de esta Unidad en el mes de diciembre del año en que se efectúa el ahorro previsional voluntario.

La referida bonificación procederá respecto de las cotizaciones voluntarias, los depósitos de ahorro previsional voluntario y los aportes del trabajador para el ahorro previsional voluntario colectivo, en adelante ahorro previsional voluntario, efectuado durante el año calendario respectivo, que no superen en su conjunto la suma equivalente a diez veces el total de cotizaciones obligatorias efectuadas por el trabajador, conforme a lo dispuesto por el inciso primero del artículo 17 del D.L. N° 3.500, de 1980.

Por consiguiente y con el objeto de determinar el monto de la citada bonificación fiscal, las Administradoras de Fondos de Pensiones (AFP) o las Instituciones Autorizadas deberán remitir anualmente al Servicio de Impuestos Internos la información requerida respecto de los trabajadores afiliados, que al 31 de diciembre del año respectivo, hubieren efectuado ahorro previsional voluntario. Dicho Servicio Fiscalizador determinará el monto de la bonificación anual que le corresponda a cada trabajador por el año a que se refieren dichos ahorros, cuyo monto corresponderá al 15% de la suma total de los ahorros previsionales voluntarios que haya efectuado el trabajador afiliado en uno o más instituciones previsionales durante el año calendario anterior, a fin de informar dicho monto a la Tesorería General de la República (TGR) para que esta proceda a concretar el pago mediante depósito a la Administradora de Fondos de Pensiones e Institución Autorizada que corresponda, quienes deberá abonar el monto de bonificación en la cuenta especial que hayan abierto para este efecto a cada trabajador afiliado.

El archivo con las solicitudes de bonificación, que remita el Servicio de Impuestos Internos a la Tesorería General de la República, será procesado en el Servicio de Tesorerías, generando para cada AFP o Institución Autorizada un egreso, correspondiente al monto total de bonificaciones, cuyo pago de estos beneficios se concretará mediante depósito, siempre y cuando dichas instituciones previsionales informen su cuenta bancaria, o cheque.

Cabe señalar, que dicho archivo incluirá el monto neto de bonificaciones de años calendarios anteriores para cada trabajador afiliado, por las cuales en el proceso en curso, se podrán generar diferencias de más o de menos, respecto de los montos por bonificación pagados en su oportunidad, implicando el pago de dicha diferencia a la institución previsional o su reintegro en arcas fiscales por parte de dicha institución previsional.

Por lo anterior y a fin de mejorar las consultas a los procesos efectuados respecto del pago de esta bonificación a las AFP e Instituciones Autorizadas, se dispone una nueva versión de la aplicación de consultas, que se dispone en el sitio Web del Servicio de Tesorerías (www.tesorerias.cl), cuyo uso y funcionamiento se describe a continuación:

APLICACIÓN “BONIFICACIÓN APV D.L. 3.500”

La aplicación se encuentra ubicada en el submenú de la opción “Otras Devoluciones y Beneficios”, que se ubica en la sección “Devoluciones y Beneficios” del menú principal del sitio Web del Servicio de Tesorerías (www.tesorerias.cl).

The screenshot shows the website **tesoreria.cl** with the following structure:

- Header:** Includes the logo, navigation links (Acceso Clientes, ¿Olvidó su clave?), and a registration link (Regístrese Aquí).
- Navigation Bar:** Home, Quienes Somos, Red de Oficinas, Links de interés, Mapa del Sitio, Ayuda, Búsqueda.
- Main Content Area:**
 - Servicio al Cliente:** Mesa de Ayuda (02) 768 98 00, Portal de Pagos de Chile, Preguntas Frecuentes, Guía de Trámites, Glosario, Reclamos y Sugerencias.
 - Tesorería Virtual:**
 - Fondo Bono Laboral:** Revise Aquí su Estado de Cuenta Fiscal Tributaria, Pagos (Pago de Contribuciones, Pagos Aduana Agente, Pagos Concesiones Mineras, Pago de Cuotas Convenios, Pagos Aduana Importador, Pago Fondo Bono Laboral, Moneda Extranjera, Otros Pagos).
 - Certificados:** Certificado de Deudas Fiscales, Certificado de Deudas de Bienes Raíces, Verificación de Certificados, Verificación de Certificados Pagos Concesiones Mineras, Otros Certificados.
 - Cobranzas:** Convenios de Pago, Contribuciones en Cobranza, Propiedades en Remate, Convenios Preactivados, Ver Nóminas de Publicación.
 - Noticias:** Noticia de Prueba, Nuevo Banco de Pruebas, Pago de Contribuciones con Tarjetas Más.
- Documentos:** Leyes y Reglamentos, Presentaciones, Actos y Resoluciones.
- Encuesta:** Su devolución de Impuestos a la Renta (Física, Jurídica, etc.).
- Devoluciones y Beneficios:** Solicitudes de Bonificación Zonas Extremas, Otras Devoluciones y Beneficios.

- Footer:** Includes logos for Chile CLIC, Guía de Servicios del Estado, and EL COHEC.

Al ingresar a esta opción, se dispondrá el link “Consulta Bonificación APV D.L. 3.500”, tal y como se muestra a continuación:

Devoluciones y Beneficios

En esta opción podrá solicitar, consultar y ver resultados de la Operación Renta, Bonificaciones, Créditos, entre otros. Requiere clave de acceso.

- | | |
|---|--|
| ▶ Consultas Deudas Compensadas | ▶ Solicitud de Bonificación Zonas Extremas |
| ▶ Consulta Retenciones Crédito Universitario | ▶ Solicitud de Crédito Fiscal Aduanas |
| ▶ Consulta Bonificación Zona Extremas | ▶ Resultados Operación Renta |
| ▶ Consulta Crédito Fiscal Aduana | ▶ Registro de Personas Jurídicas |
| ▶ Consulta Pagos Sence | ▶ Mandatos Sence |
| ▶ Consulta Financiamiento Público Electoral | ▶ Cuentas Bancarias |
| ▶ Consulta Bonos Vocales de Mesa | ▶ Devoluciones Otros Egresos |
| ▶ Consulta Bonificación Forestal | ▶ Ingreso Cuenta Bancaria para Pago Bonificación APV DL. 3.500 |
| ▶ Consulta Devolución Contribuciones | ▶ Formato Archivo AFP y Superintendencia APV DL. 3.500 |
| ▶ Consulta Estado Reintegro Leyes 18.708 - 19.420 | |
| ▶ Consulta Pago Bonificación APV DL. 3.500 | |
| ▶ Renta 2010 | |

Ingresar a link "Consulta Pago Bonificación APV DL 3.500"

Para ingresar a la aplicación, el usuario se deberá autenticar en Internet para poder ingresar al sistema:

Acceso Clientes

Para ingresar se requiere número de Rut y Clave de Acceso.

RUT : -

Clave :

[¿Olvidó su clave?](#) [Regístrese aquí](#)

Importante: Su navegador debe tener activado el uso de cookies y de javascript.

Al ingresar al sistema, el usuario afiliado tendrá acceso a la opción "**Consulta Estado por Afiliado**", la cual le permitirá consultar sobre el monto de bonificación que le corresponde anualmente por las cotizaciones voluntarias, los depósitos de ahorro previsional voluntario y del ahorro previsional voluntario colectivo, acogidos al régimen tributario señalado en la letra a) del inciso primero del artículo 20 L del Decreto Ley N°3.500, de 1980, efectuados durante el año calendario anterior.



tesoreria.cl

Regístrese Aquí

Datos Personales Cerrar sesión

jueves 15 de julio de 2010 UF:\$21.227,57 | UTM:\$37.231 | DOLAR:\$534,98 | EURO:\$681,5 | IMM:\$110.950 |

> Home > Quienes Somos > Red de Oficinas > Links de interés > Mapa del Sitio > Ayuda > Búsqueda

Home > Devoluciones y Beneficios

Tesorería Virtual Pagos Cobranzas Devoluciones Finanzas Públicas Clientes Institucionales

Bonificación APV D.L. 3.500

Consulta estado por Afiliado

Al ingresar a esta opción, se presentará una pantalla con los siguientes **criterios de búsqueda opcionales** para poder efectuar la consulta a los antecedentes de su bonificación, tal y como se presenta a continuación:

CONSULTA ESTADO POR AFILIADO

BUSCAR SOLICITUD DE BONIFICACIÓN

Ingrese al menos un criterio de búsqueda

Su Rut se encontrará preestablecido.

Rut Afiliado	15541649 - 1
RUT AFP O Institución Autorizada	<input type="text"/> - <input type="text"/>
Folio Egreso	<input type="text"/>
N°Proceso	<input type="text"/>
Año Proceso Desde	Todos ▼
Año Proceso Hasta	Todos ▼
Año Ahorro Desde	Todos ▼
Año Ahorro Hasta	Todos ▼
Estado	Todos los Estados ▼

- a) Rut Trabajador Afiliado: Preestablecido.
- b) Rut AFP o Instrucción Autorizada: Rut de la institución previsional donde tiene su cuenta de ahorro previsional voluntaria.
- c) Folio Egreso: Ingresar el folio del egreso, que se genera en los sistema de Tesorerías a través de Formulario 70 "Giro Directo Comprobante de Egresos", el cual respalda el pagó de la bonificación a la institución previsional.

- d) **Año Proceso Desde y Hasta:** Año de proceso de las bonificaciones informadas por el Servicio de Impuestos Internos al Servicio de Tesorerías.
- e) **Año de Ahorro Desde y Hasta:** Año Calendario, que corresponda a los aportes voluntarios efectuados por los trabajadores afiliados dentro de un año de ahorro determinado.
- f) **Estado:** Se podrá seleccionar uno de los siguientes o por todos los estados:
 - ⇒ **Aprobada para Proceso:** La bonificación esta aprobada para su proceso en los Sistema de Tesorerías.
 - ⇒ **Procesada:** Este estado transitorio indica que la bonificación ha sido procesada pero no se encuentra materializada.
 - ⇒ **Materializada:** El egreso ya se ha materializado mediante depósito o cheque.

Una vez ingresado alguno o todos los criterios de búsqueda antes señalados, el usuario podrá presionar el **Botón "Limpiar"** para borrar la información ingresada o seleccionada, con el objeto de ingresar nuevos criterios de búsqueda, o deberá presionar el **botón "Consultar"**, a fin que el sistema despliegue la totalidad de la información que cumpla con los criterios antes mencionados, lo cual se reflejará en la pantalla que se muestra a continuación:

CONSULTA ESTADO POR AFILIADO													
Rut Afiliado		803 - 4											
RUT AFP O Institución Autorizada		100 - 8											
Año Proceso Desde		Todos											
Año Proceso Hasta		Todos											
Año Ahorro Desde		Todos											
Año Ahorro Hasta		Todos											
Estado		Todas											

RUT AFP O Institución Autorizada	Nombre	Año Proceso	Año Ahorro	Monto Bonificación Afiliado	Folio Egreso	Porcentaje correspondiente a AFP o Inst. Autorizada			Monto Bonificación AFP	Nº Proceso	Estado	Fecha Pago	Monto a Pagar Neto (saldo)
						Fondo 1	Fondo 2	Fondo 3					
100-8	ADMINISTRADORA DE FONDOS	2010	2009	7.209	365533	0.00%	0.00%	100.00%	7.209	3499	Materializada	08-07-2010	7.209

VOLVER

IR AL MENU

- **Recuadro Superior:** Se indicará el Rut del afiliado, el Rut de la institución previsional y los criterios de búsqueda ingresados o seleccionados, descritos precedentemente.
- **Recuadro Inferior:** En este recuadro se registran los antecedentes de la bonificación asociadas al trabajador afiliado, indicándose los siguientes antecedentes:
 - ⇒ **Rut AFP o Institución Previsional.**
 - ⇒ **Nombre:** El que corresponda a la institución Previsional.
 - **Año Proceso:** Año de proceso de las bonificaciones informadas por el Servicio de Impuestos Internos a Tesorerías.
 - **Año de Ahorro:** Año Calendario, que corresponda a los aportes voluntarios efectuados por los trabajadores afiliados dentro de un año calendario determinado.
 - **Monto Bonificación Afiliado:** El monto total neto de bonificación que le corresponde al afiliado por un año calendario determinado.

- **Folio del Egreso:** Folio asignado por el sistema a la solicitud de bonificación informada por el Servicio de Impuestos Internos.
- **Porcentaje correspondiente AFP o Institución Autorizada:** Proporción de la bonificación, que le corresponde por tipo de ahorro previsional y que se identifican en el sistema según tipo de fondo:
 - ⇒ **Fondo 1:** Ahorro Previsional Voluntario Colectivo
 - ⇒ **Fondo 2:** Ahorro Previsional Voluntario
 - ⇒ **Fondo 3:** Cotización Previsional
- **Monto Bonificación AFP:** Indicará el monto autorizado al afiliado, que se pagará a la AFP o Institución Autorizada.
- **Número Proceso:** El que asigne el sistema al proceso anual.
- **Estado:** Se podrá registrar uno de los siguientes:
 - ⇒ **Aprobada para Proceso:** La bonificación esta aprobada para su proceso.
 - ⇒ **Procesada:** Este estado transitorio indica que la bonificación ha sido procesada por Tesorerías pero está no se ha concretado para pago a la AFP o Institución Autorizada.
 - ⇒ **Materializada:** El egreso ya se ha materializado mediante depósito o cheque a la Institución Previsional.
 - ⇒ **Reintegro:** Este estado se presentará cuando el monto de la bonificación informada por el Servicio de Impuestos Internos por un año calendario pagado con anterioridad, es menor al que se informó en su oportunidad.
 - ⇒ **Sin Pago:** Este estado se presentará cuando el monto de la bonificación informada por el Servicio de Impuestos Internos por un año calendario anterior es igual al pagado en su oportunidad.
- **Fecha pago:** Corresponderá a la fecha en que se efectuó el depósito de dichas sumas en la cuenta corriente informada por la institución previsional o se emita el cheque.
- **Monto a Pagar Neto (Saldo):** Monto que puede corresponder al total a pagar neto para el año calendario o de ahorro en proceso y/o al saldo impago o monto a reintegrar neto por bonificaciones pagadas con anterioridad, registrándose este último con signo negativo.
- **Monto a Pagar Reajustado (Saldo):** Monto que puede corresponder al total a pagar reajustado para el año calendario en proceso, al saldo impago o monto a reintegrar reajustado por los ahorros previsionales efectuados durante un año calendario anterior, registrándose este último con signo negativo.

Al final de esta última pantalla se presentará el **Botón “Volver”**, que permitirá regresar a la pantalla inmediatamente anterior, donde aparece la totalidad de registros extraídos de la búsqueda realizada, y el **Botón “Ir a Menú”** para regresar al menú de esta aplicación de consulta.

CONSIDERACIONES GENERALES RESPECTO DEL PROCESO DE PAGO DE BONIFICACIONES PAGADAS CON ANTERIORIDAD A LA INSTITUCIÓN PREVISIONAL

En cada proceso anual de esta bonificación, el Servicio de Impuestos Internos informará, junto a la bonificación del año calendario en proceso, el monto total neto de la bonificación de años calendarios anteriores, que le corresponde a cada trabajador afiliado. Al respecto, el Servicio de Tesorerías efectuará un proceso para determinar si existen diferencias demás o de menos entre dicho monto y el informando anteriormente por el Servicio Fiscalizador, ya procesados y pagados a las instituciones previsionales en procesos anteriores.

Lo anterior implicará que a la AFP o Institución Autorizada se le podría pagar, en el proceso en curso, las diferencias impagas a los trabajadores afiliados. En caso contrario, si se determina que se pago demás, se generará un formulario especial para que la institución previsional efectúe el reintegro de dicho monto.

Dentro del proceso del año 2010, se procesarán las diferencias impagas correspondientes al año calendario 2008, generándose un nuevo pago a la institución previsional respectiva, lo que implicará que el afiliado registre en el sistema más de un registro por una bonificación correspondiente a un mismo año calendario o de ahorro, tal y como se ejemplifica a continuación:

RUT AFP o Institución Autorizada	Nombre	Año Proceso	Año Ahorro	Monto Bonificación Afiliado	Folio Egreso	Porcentaje correspondiente a AFP o Inst. Autorizada			Monto Bonificación AFP	N° Proceso	Estado	Fecha Pago	Monto a Pagar Neto (saldo)	Monto a Pagar Reajustado (saldo)
						Fondo 1	Fondo 2	Fondo 3						
400-7	ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES	2010	2008	31.500	355505	0.00%	0.00%	100.00%	31.500	3499	Materializada	08-07-2010	15.750	15.750
400-7	ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES	2009	2008	15.750	324421	0.00%	0.00%	100.00%	15.750	3216	Materializada	07-07-2009	15.750	0
400-7	ADMINISTRADORA DE FONDOS DE PENSIONES	2010	2009	157.595	365534	0.00%	0.00%	100.00%	157.595	3499	Materializada	08-07-2010	157.595	0

Aumento Bonificación Año Calendario 2008

Diferencia que le corresponde al afiliado por Año Calendario 2008, que se deberá pagar a la institución

En evento que el monto de bonificación informado por afiliado no difiere del enviado para el proceso año 2009, en columna "Monto a Pagar Neto" y columna "Monto a Pagar Reajustado" se registrarán con valor cero y el estado "Sin Pago", tal y como se muestra en la siguiente pantalla

RUT AFP o Institución Autorizada	Nombre	Año Proceso	Año Ahorro	Monto Bonificación Afiliado	Folio Egreso	Porcentaje correspondiente a AFP o Inst. Autorizada			Monto Bonificación AFP	N° Proceso	Estado	Fecha Pago	Monto a Pagar Neto (saldo)	Monto a Pagar Reajustado (saldo)
						Fondo 1	Fondo 2	Fondo 3						
300-5	CHILE S.A.	2010	2008	130.500		0.00%	100.00%	0.00%	130.500		Sin Pago		0	0
300-5	CHILE S.A.	2009	2008	130.500	324416	0.00%	100.00%	0.00%	130.500	3216	Materializada	07-07-2009	130.500	130.500
300-5	CHILE S.A.	2010	2009	127.500	365528	0.00%	100.00%	0.00%	127.500	3499	Materializada	08-07-2010	127.500	129.285

Igual monto bonificación para proceso 2009 y 2010

Sin pago a la institución previsional para el proceso 2010.

Finalmente y en los casos que el monto de la bonificación del afiliado sea menor o cero al informado en el año 2009, se reflejará la diferencia con signo negativo, cuya suma deberá ser reintegrada por la Institución previsional al Servicio de Tesorerías.

RUT AFP O Institución Autorizada	Nombre	Año Proceso	Año Ahorro	Monto Bonificación Afiliado	Folio Egreso	Porcentaje correspondiente a AFP o Inst. Autorizada			Monto Bonificación AFP	N° Proceso	Estado	Fecha Pago	Monto a Pagar Neto (saldo)	Monto a Pagar Reajustado (saldo)
						Fondo 1	Fondo 2	Fondo 3						
300-5	CHILE S.A.	2010	2008	0		0.00%	0.00%	0.00%	0		Reintegro		-12.953	-12.953
300-5	CHILE S.A.	2009	2008	12.953	324413	0.00%	100.00%	0.00%	12.953	3216	Materializada	07-07-2009	12.953	12.953

Monto bonificación menor o cero para
Proceso 2010

Monto bonificación a Reintegrar
por institución previsional